

Утверждаю:

Директор АНО ДПО «Темрюкский
центр профессиональной подготовки»


«28» сентября 2011 г.



**Положение
о порядке осуществления индивидуального учета
результатов освоения обучающимися
образовательных программ и хранения этих
результатов на бумажных
и/или электронных носителях в
АНО ДПО «Темрюкский центр
профессиональной подготовки»**

Содержание

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Определения и обозначения	3
4	Общие положения	3
5	Осуществление учета результатов освоения обучающимися образовательных программ	3
6	Порядок внесения изменений и дополнений	4

1. Назначение и область применения

1. Назначение и область применения

1.1 Положение о порядке осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и хранения этих результатов в АНО ДПО «Темрюкский центр профессиональной подготовки» (далее – Положение) разработано с целью определения правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися программ обучения обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Темрюкский центр профессиональной подготовки» (далее – Учебный центр), которая осуществляет свою деятельность на основании Лицензии № 07710, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 19.02.2016 г.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3 Настоящее Положение обязательно для применения всеми сотрудниками и обучающимися Учебного центра.

2. Нормативные ссылки

2.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Определения и обозначения

3.1 Обучающиеся – лица, осваивающие дополнительные и дополнительные профессиональные программы (повышение квалификации), лица, осваивающие программы профессионального обучения.

4. Общие положения

4.1 Учебный центр осуществляет индивидуальный учет результатов освоения слушателями программ дополнительного профессионального образования.

4.2 Учебные программы являются основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей образовательной программы.

4.3 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися осуществляется на бумажных носителях и/или в формирование данных об этих результатах в Системе дистанционного обучения.

4.4 Хранение в Учебном центре данных об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных носителях и в Системе дистанционного обучения согласно Положения о архивировании документов АНО ДПО «Темрюкский центр профессиональной подготовки».

5. Осуществление учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

5.1 Учет результатов освоения обучающимися учебной программы осуществляется на бумажных носителях и в Системе дистанционного обучения.

5.2 К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения слушателями дисциплин (модулей) учебного плана программы относятся:

- ведомость промежуточной аттестации;
- протокол заседания аттестационной комиссии;
- зачетная ведомость;
- протокол заседания квалификационной комиссии;
- ведомость оценки практических занятий.

6. Порядок внесения изменений и дополнений

6.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета, по представлению заместителя директора, главного специалиста.

6.2 При внесении больше трех изменений или дополнений Положение актуализируется и утверждается на заседании педагогического совета.

Разработано:

Главный специалист



Деркач О.С.

Согласовано:

Заместитель директора



Попов А.А.