

Утверждаю:
Директор АНО ДПО
«Темрюкский центр
профессиональной подготовки»



«14» сентября 2022 г.

Н.А. Попова

**Положение
о соотношении преподавательской
и другой работы преподавателей
АНО ДПО «Темрюкский центр
профессиональной подготовки»**

Содержание

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Определения и обозначения	4
4	Общие положения	4
5	Структура и режим рабочего времени преподавателей	4
6	Нормы трудоемкости и напряженности труда преподавателей	5
7	Порядок внесения изменений и дополнений	5
	Приложения	
	Приложение 1 – Ведомость учета работы преподавательского состава АНО ДПО «Темрюкский центр профессиональной подготовки»	5

1. Назначение и область применения

1.1 Положение о соотношении преподавательской и другой работы преподавателей в АНО ДПО «Темрюкский центр профессиональной подготовки» (далее – Правила) регулирует нормирование и соотношение преподавательской и другой работы преподавателей в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Темрюкский центр профессиональной подготовки» (далее – Учебный центр), которая осуществляет свою деятельность на основании Лицензии № 07710, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края 19.02.2016 г.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учебного центра.

1.2 Настоящие Правила обязательны для применения всеми сотрудниками Учебного центра.

2. Нормативные ссылки

2.1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ).

2.2 Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

2.3 Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

2.4 Приказ Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

2.5 Письмо Минобрнауки России от 09.10.2013 № 06-735 "О дополнительном профессиональном образовании".

2.6 Письмо Минобрнауки России от 30.03.2015 № АК-822/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

2.7 Письмо Минобрнауки России от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ (с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме)».

2.8 Приказ Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени преподавателей и о порядке определения нагрузки преподавателей, оговариваемой в трудовом договоре».

3. Определения и обозначения

3.1 Внеучебная работа педагогического работника – форма педагогической нагрузки, включающая выполнение различных видов научно-исследовательской, учебно-методической, организационной и воспитательной работы, а также повышение квалификации.

3.2 Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, рабочей программы и календарного план)

3.3 Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную

деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

3.4 Рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включает в себя учебную (преподавательскую), воспитательную работу, индивидуальную работу с обучающимися, научную, творческую и исследовательскую работу, а также другую педагогическую работу, предусмотренную трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическую, подготовительную, мониторинга, работу, предусмотренную учебными планами.

3.5 Учебная работа педагогического работника – форма педагогической нагрузки, планируемая в рамках учебных планов соответствующих образовательных программ, определяется в часах в соответствии с установленными нормативами для расчёта каждого вида.

4. Общие положения

4.1 Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка Учебного центра в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, особенностями с учетом:

а) объема фактической учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, определяемого в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

б) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами мероприятий, проводимых с обучающимися;

в) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора;

г) повышение квалификации.

4.2 Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников Учебного центра, работающих на условиях трудового договора.

4.3 Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5. Структура и режим рабочего времени преподавателей

5.1 В рабочее время преподавателя включается преподавательская и методическая работа.

5.2 Преподавательская работа включает в себя:

- лекции, семинары;
- тестирование и проверка результатов тестирования;
- консультации по тематике учебных программ и профессиональной проблематике.

5.3 Методическая работа включает в себя следующие виды работ:

- творческая;

- методическая;
- организационная;
- иная, в том числе связанная с повышением своего профессионального уровня.

5.3 Конкретные трудовые (должностные) обязанности преподавателей определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5.4 Для преподавателей устанавливается преподавательская нагрузка не более 40 часов в неделю на условиях почасовой оплаты.

6. Нормы трудоемкости и напряженности труда преподавателей

6.1 Норма работы преподавателей Учебного центра устанавливается в размере, не превышающем общепринятые нормы, согласно Трудового законодательства РФ.

6.2 При расчетах объема преподавательской работы, планировании и учете труда преподавателей академический час приравнивается к астрономическому.

6.3 Нагрузка преподавателя регулируется соответствующими расписаниями. Преподаватель может отрабатывать свою норму часов не ежедневно, а в течение определенных дней в неделю (месяц), при этом концентрация занятий (норма напряженности труда) может превышать норму продолжительности рабочего дня, если это предусмотрено расписанием.

6.4 Объем преподавательской работы составляется по мере необходимости, не превышая 40 часов в неделю.

6.5 Объем методической работы составляет по мере необходимости учебного процесса.

6.6 Методическая работа может осуществляться преподавателем вне своего рабочего места по согласованию с руководством Учебного центра.

6.7 Соотношение преподавательской и методической работы может меняться в пределах установленной продолжительности рабочего времени в зависимости от расписания занятий.

6.8 Учет работы преподавателей осуществляется согласно Ведомости учета работы преподавательского состава (далее – Ведомость) АНО ДПО «Темрюкский центр профессиональной подготовки» (Приложение 1).

6.9 Ведомость составляется главным специалистом ежемесячно, утверждается директором Учебного центра и после утверждения передается главному бухгалтеру и/или бухгалтеру для расчета заработной платы.

7. Порядок внесения изменений и дополнений

7.1 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением педагогического совета, по представлению заместителя директора, главного специалиста.

7.2 При внесении больше трех изменений или дополнений Положение актуализируется и утверждается на заседании педагогического совета.

Разработано:
Главный специалист



Деркач О.С.

Согласовано:
Заместитель директора



Попов А.А.

Утверждаю:

Директор АНО ДПО «ТЦПП»

Н.А. Попова

«__» ____ 20__ г.

Ведомость учета работы преподавательского состава АНО ДПО «Темрюкский центр профессиональной подготовки»

№ п/п	Дата	№ группы	№ приказа о зачислении слушателей	Кол-во человек в группе	№ протокола заседания комиссии	Ф.И.О.		Кол-во часов
						преподавателя	Членов комиссии	
1								
2								
3								
4								
...								

Главный специалист _____

«__» ____ 20__ г.